

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«СЛОВ'ЯНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
НАЦІОНАЛЬНОГО АВІАЦІЙНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**Фінанси, банківська справа та страхування**

**ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ** 07 Управління та адміністрування

**СПЕЦІАЛЬНІСТЬ** 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок

**КВАЛІФІКАЦІЯ:** фаховий молодший бакалавр з фінансів, банківської справи та страхування

**Назва професійної кваліфікації**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Педагогічною радою коледжу

(протокол від « 25 » 06 2024 р. № 7 )

Освітньо-професійна програма вводиться з 01.09 2024 р.

В.о. начальника коледжу Тетяна ЛИСАК

(наказ від « 26 » 06 2024 р. № 39/ОД)



**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**  
**освітньо-професійної програми**

**СХВАЛЕНО**

Педагогічною радою СФКНАУ

Протокол № 7

від « 25 » 06 2024 р.

Голова Педагогічної ради СФКНАУ



Тетяна ЛИСАК

**ПОГОДЖЕНО**

Цикловою комісією «Управління та адміністрування» СФКНАУ

Протокол № 10

від « 14 » 05 2024р.

Голова циклової комісії

Ольга ШЕВЧЕНКО

**ПОГОДЖЕНО**

Студентською радою СФКНАУ

Протокол № 6

від « 14 » 05 2024 р.

Голова студентської ради

Роман ХМЕЛЬОВИЙ

## I. ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма Фінанси, банківська справа та страхування розроблена на основі стандарту фахової передвищої освіти затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021 року № 700 «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 072 Фінанси, банківська справа та страхування освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 02.04.2024 №434 «Про внесення змін до стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 072 Фінанси, банківська справа та страхування»), введеного в дію з 2024-2025 навчального року.

URL:

<https://mon.gov.ua/npa/pro-zatverdzhennya-standartu-fahovoyi-peredvishoyi-osviti-zi-specialnosti-072-finansi-bankivska-sprava-ta-strahuvannya-osvitno-profesijnogo>

ОПП розроблена робочою групою СФКНАУ у складі:

**Голова робочої групи:**

**Шевченко Ольга Олександрівна,**

голова циклової комісії «Бухгалтерський облік»,

викладач фахових дисциплін,

спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії



(підпис)

**Члени робочої групи:**

**Гребець Оксана Борисівна,**

В.о. заступника начальника коледжу

з навчальної роботи, к.е.н., викладач-методист,

спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії



(підпис)

**Бурда Людмила Володимирівна,**

викладач фахових дисциплін

циклової комісії бухгалтерського обліку,

викладач-методист,

спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії



(підпис)

**Гомелєва Катерина Анатоліївна,**

викладач фахових дисциплін

циклової комісії бухгалтерського обліку,

спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії



(підпис)

Здобувач освіти

**Губіна Анастасія Денисівна –**

здобувачка фахової передвищої освіти

навчальної групи 1Ф21

спеціальності 072Фінанси, банківська

справа та страхування



(підпис)

Рецензія-відгук зовнішнього стейкхолдера (додається).

Робоча група призначена наказом в.о. начальника Відокремленого структурного підрозділу «Слов'янський фаховий коледж Національного авіаційного університету» від «26» квітня 2024 р. № 30/ОД

# І. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ 072 ФІНАНСИ, БАНКІВСЬКА СПРАВА, СТРАХУВАННЯ ТА ФОНДОВИЙ РИНОК

## ГАЛУЗІ ЗНАНЬ 07 УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ

<b>1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ</b>	
<b>Повна назва закладу фахової передвищої освіти</b>	Відокремлений структурний підрозділ «Слов'янський фаховий коледж Національного авіаційного університету»
<b>Освітньо-професійний ступінь</b>	Фаховий молодший бакалавр
<b>Освітня кваліфікація</b>	Фаховий молодший бакалавр з фінансів, банківської справи та страхування
<b>Професійна кваліфікація</b>	-
<b>Кваліфікація в дипломі</b>	Освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр. Спеціальність – Фінанси, банківська справа та страхування. Освітньо-професійна програма – Фінанси, банківська справа та страхування.
<b>Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікації</b>	Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікацій
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Фінанси, банківська справа та страхування
<b>Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра</b>	120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 10 місяців
<b>Наявність акредитації</b>	Сертифікат серія ДС №002063 від 16 травня 2022 р., протокол № 139 (наказ МОН України від 03.06.2020 №754). Міністерство освіти і науки України. Строк дії сертифіката до 1 липня 2025 року.
<b>Термін дії освітньо-професійної програми</b>	01.07.2025 р.
<b>Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою</b>	- базова середня освіта (з одночасним виконанням освітньої програми профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки); - повна загальна середня освіта (профільна середня освіта); - професійна (професійно-технічна) освіта; - фахова передвища освіта; - вища освіта.
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	Офіційний сайт СФКНАУ: <a href="https://sfkнау.org.ua/">https://sfkнау.org.ua/</a> Режим доступу:
<b>2. МЕТА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>	
Підготовка фахівців, зданих розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в сфері фінансів, банківської справи та страхування або у процесі навчання	
<b>3. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>	

<p><b>Предметна область</b> (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</p>	<p>07 Управління та адміністрування; 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок <b>Об'єкт вивчення та/або діяльності:</b> устрій, принципи, механізми функціонування та розвитку фінансових систем. <b>Цілі навчання:</b> підготовка фахівців, зданих розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку або у процесі навчання. <b>Теоретичний зміст предметної області:</b> поняття, категорії, теорії і концепції фінансової науки, які визначають тенденції і закономірності функціонування й розвитку фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку. <b>Методи, методики та технології</b> фінансової науки і практики на теоретичному і емпіричному рівнях. <b>Інструменти та обладнання:</b> сучасні інформаційно-аналітичні системи та стандарти, спеціальні й галузеві програмні продукти.</p>
<p><b>Орієнтація освітньої програми</b></p>	<p>Освітньо-професійна</p>
<p><b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b></p>	<p>Підготовка студентів отримати необхідні знання та практичні навички з дисциплін загальної економічної підготовки що безпосередньо формують фахові компетенції.</p>
<p><b>Особливості програми</b></p>	<p>Базується на загальновідомих положеннях та результатах сучасних наукових досліджень у сфері державних та корпоративних фінансів, банківської справи, страхування, інвестиційної діяльності, управління фінансовими ризиками, практиці застосування сучасних фінансових інструментів та орієнтує на актуальні спеціалізації, в рамках яких можлива подальша професійна та наукова кар'єра.</p>
<p><b>4. ПРИДАТНІСТЬ ВИПУСКНИКІВ ДО ПРАЦЕВЛАШТУВАННЯ ТА ПОДАЛЬШОГО НАВЧАННЯ</b></p>	
<p><b>Придатність до працевлаштування</b></p>	<p>Працевлаштування на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми господарювання та форми власності. Фаховий молодший бакалавр з фінансів, банківської справи та страхування підготовлений до виконання робіт у фінансовій, банківській та страховій галузях економіки за Національним класифікатором України «Класифікація видів економічної діяльності ДК 009:2010», затвердженим і введеним в дію наказом Держспоживстандарту України від 11.10.2010 №457 (зі змінами). Секція К Фінансова та страхова діяльність 64 Надання фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення 64.1 Грошове посередництво 64.19 Інші види грошового посередництва 64.2 Діяльність холдингових компаній 64.3 Трасти, фонди та подібні фінансові суб'єкти 64.9 Надання фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення 64.91 Фінансовий лізинг 64.92 Інші види кредитування 64.99 Надання інших фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення 65 Страхування, перестрахування та недержавне пенсійне</p>

	<p>забезпечення, крім обов'язкового соціального страхування</p> <p>65.1 Страхування</p> <p>65.11 Страхування життя</p> <p>65.12 Інші види страхування, крім страхування життя</p> <p>65.2 Перестрахування</p> <p>65.3 Недержавне пенсійне забезпечення</p> <p>66 Допоміжна діяльність у сферах фінансових послуг і страхування</p> <p>66.1 Допоміжна діяльність у сфері фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення</p> <p>66.11 Управління фінансовими ринками</p> <p>66.12 Посередництво за договорами по цінних паперах або товарах</p> <p>66.19 Інша допоміжна діяльність у сфері фінансових послуг, крім страхування і пенсійного забезпечення.</p> <p>66.2 Допоміжна діяльність у сфері страхування та пенсійного забезпечення</p> <p>66.21 Оцінювання ризиків та завданої шкоди</p> <p>66.22 Діяльність страхових агентів та брокерів</p> <p>6.3 Управління фондами</p> <p>Секція L Операції з нерухомим майном</p> <p>68 Операції з нерухомим майном</p> <p>68.1 Купівля та продаж власного нерухомого майна</p> <p>68.2 Надання в оренду й експлуатація власного чи орендованого нерухомого майна</p> <p>68.3 Операції з нерухомим майном за винагороду або на основі контракту.</p> <p>Фахівець здатен виконувати зазначені професійні роботи за Національним класифікатором України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010:</p> <p>341 Фахівці в галузі фінансів та торгівлі</p> <p>3411 Дилери (біржові торговці за свій рахунок) та брокери (посередники) із заставних та фінансових операцій</p> <p>3412 Агент страховий</p> <p>3419 Інші фахівці в галузі фінансів і торгівлі</p> <p>3419 Інспектор з організації інкасації та перевезення цінностей</p> <p>3419 Інспектор кредитний</p> <p>3419 Інспектор обмінного пункту</p> <p>3439 Інші технічні фахівці в галузі управління</p> <p>3439 Інспектор-ревізор</p> <p>3439 Ревізор</p> <p>3439 Інспектор з інвентаризації</p> <p>3442 Інспектори податкової служби</p> <p>3442 Інспектор з контролю за цінами</p> <p>3442 Ревізор-інспектор податковий</p> <p>Перелік посад, які може обіймати випускник, не є вичерпним.</p>
<p><b>Академічні права випускників</b></p>	<p>Здобуття освіти за:</p> <p>початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти;</p> <p>першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти.</p> <p>Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти.</p>
<p><b>5 – Викладання та оцінювання</b></p>	
<p><b>Викладання та</b></p>	<p>Студентоцентроване проблемно-орієнтоване навчання, яке</p>

<b>навчання</b>	проводиться у формі лекцій, семінарів, практичних занять, консультацій, самостійного вивчення, виконання курсових робіт на основі підручників, посібників, періодичних наукових видань, використання мережі Інтернет. Самостійна робота на основі підручників та конспектів електронних освітніх ресурсів розміщених в віртуальному навчальному середовищі СФКНАУ.
<b>Оцінювання</b>	Тестування, опитування, дискусії, презентації, письмові есе, психологічно-педагогічні характеристики, самоконтроль і самооцінка, контрольні роботи, звіти про практику, захист курсових робіт, усні екзамени, комплексний екзамен з фаху.
<b>Система оцінювання</b>	Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за 4-бальною національною шкалою ( відмінно, добре, задовільно, незадовільно).
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі фінансів, банківської справи та страхування або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів фінансової науки, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p><b>ЗК 1.</b> Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p><b>ЗК 2.</b> Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p><b>ЗК 3.</b> Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p><b>ЗК 4.</b> Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p><b>ЗК 5.</b> Знання і розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p><b>ЗК 6.</b> Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p><b>ЗК 7.</b> Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p><b>ЗК 8.</b> Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p>
<b>Спеціальні компетентності</b>	<p><b>СК 1.</b> Здатність використовувати теоретичний і методичний інструментарій фінансової, економічної, математичної, статистичної, правової та інших наук для розв'язання складних завдань у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку</p> <p><b>СК 2.</b> Здатність здійснювати професійну діяльність, згідно з вимогами законодавства.</p> <p><b>СК 3.</b> Розуміння особливостей функціонування сучасної національної і світової фінансових систем та їх структури.</p>



	<p><b>СК 4.</b> Розуміння принципів організації фінансових відносин.</p> <p><b>СК 5.</b> Здатність застосовувати принципи, методи і процедури бухгалтерського обліку.</p> <p><b>СК 6.</b> Здатність складати й аналізувати фінансову звітність.</p> <p><b>СК 7.</b> Здатність самостійно виконувати складні завдання у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.</p> <p><b>СК 8.</b> Здатність застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення для отримання й обробки даних у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.</p> <p><b>СК 9.</b> Здатність виконувати контрольні функції у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.</p> <p><b>СК 10.</b> Здатність здійснювати ефективні комунікації між фахівцями і користувачами послуг у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.</p> <p><b>СК 11.</b> Здатність підтримувати належний рівень знань та постійно підвищувати рівень професійної підготовки у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.</p> <p><b>СК 12.</b> Здатність використовувати новітні інструменти та технології у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.</p>
<p><b>7 – Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання</b></p>	
	<p><b>РН 1.</b> Знати свої права як члена суспільства, розуміти цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.</p> <p><b>РН 2.</b> Володіти державною та іноземною мовами для складання ділових паперів і комунікації у професійній діяльності.</p> <p><b>РН 3.</b> Знати економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, що існують між фінансовими процесами та економічними явищами.</p> <p><b>РН 4.</b> Знати і розуміти теоретичні основи та принципи фінансової науки, особливості функціонування фінансових систем.</p> <p><b>РН 5.</b> Дотримуватися вимог законодавства для забезпечення правомірності професійних рішень.</p> <p><b>РН 6.</b> Застосовувати набуті теоретичні знання у практичній діяльності для розв'язання професійних завдань.</p> <p><b>РН 7.</b> Застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення для отримання й обробки даних у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.</p> <p><b>РН 8.</b> Здійснювати пошук, відбір та опрацювання інформації з різних джерел у процесі професійної діяльності.</p> <p><b>РН 9.</b> Вміти розв'язувати складні задачі у спеціалізованих сферах професійної діяльності.</p> <p><b>РН 10.</b> Застосовувати принципи, методи і процедури бухгалтерського обліку у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.</p> <p><b>РН 11.</b> Формувати й аналізувати форми фінансової звітності та правильно інтерпретувати отриману інформацію.</p> <p><b>РН 12.</b> Володіти методичним інструментарієм здійснення базових контрольних функцій у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.</p> <p><b>РН 13.</b> Використовувати професійну аргументацію для донесення</p>

	<p>інформації до фахівців і користувачів послуг у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку для досягнення спільної мети.</p> <p><b>РН 14.</b> Знати і застосовувати новітні технології та інструменти у сфері фінансів, банківської справи, страхування та фондового ринку.</p> <p><b>РН 15.</b> Демонструвати навички самостійної роботи та роботи в команді, гнучкого мислення, відкритості до нових знань.</p>
<b>8. РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	<p>Основний склад викладачів освітньої програми складається з викладацького складу циклової комісії «Управління та адміністрування» СФКНАУ.</p> <p>Викладачі, які викладають у рамках програми, є активними і визнаними фахівцями, які публікують праці у вітчизняній і зарубіжній науковій пресі, мають відповідну професійну компетентність і досвід в галузі викладання, наукових досліджень і педагогічної діяльності.</p> <p>Практико-орієнтований характер освітньої програми передбачає участь фахівців-практиків, що відповідають напрямку програми, що підсилює синергетичний зв'язок теоретичної та практичної підготовки. Керівник проектної групи та викладацький склад, який забезпечує її реалізацію, відповідає вимогам, визначеним Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності закладів освіти.</p>
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навчальні корпуси;</li> <li>- гуртожитки;</li> <li>- тематичні кабінети;</li> <li>- спеціалізовані лабораторії;</li> <li>- комп'ютерні класи;</li> <li>- пункти харчування;</li> <li>- точки бездротового доступу до мережі Інтернет;</li> <li>- мультимедійне обладнання;</li> <li>- спортивні зали, спортивні майданчики</li> </ul>
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- офіційний сайт СФКНАУ;</li> <li>- точки бездротового доступу до мережі Інтернет;</li> <li>- наукова бібліотека, читальний зал;</li> <li>- навчальні та робочі плани;</li> <li>- графіки навчального процесу;</li> <li>- навчально-методичні комплекси дисципліни;</li> <li>- навчальні та робочі програми дисциплін;</li> <li>- дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи студентів з дисциплін;</li> <li>- програми практик;</li> <li>- методичні вказівки щодо виконання курсових робіт;</li> <li>- критерії оцінювання рівня підготовки;</li> <li>- пакети комплексних контрольних робіт.</li> </ul>
<b>9. АКАДЕМІЧНА МОБІЛЬНІСТЬ</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	На основі двосторонніх договорів між Відокремленим структурним підрозділом «Слов'янський фаховий коледж Національного авіаційного університету» та Національним авіаційним університетом, іншими закладами вищої освіти України.
<b>Міжнародна</b>	На основі двосторонніх договорів між Національним авіаційним

<b>кредитна мобільність</b>	університетом та вищими навчальними закладами зарубіжних країн-партнерів.
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Не здійснюється.

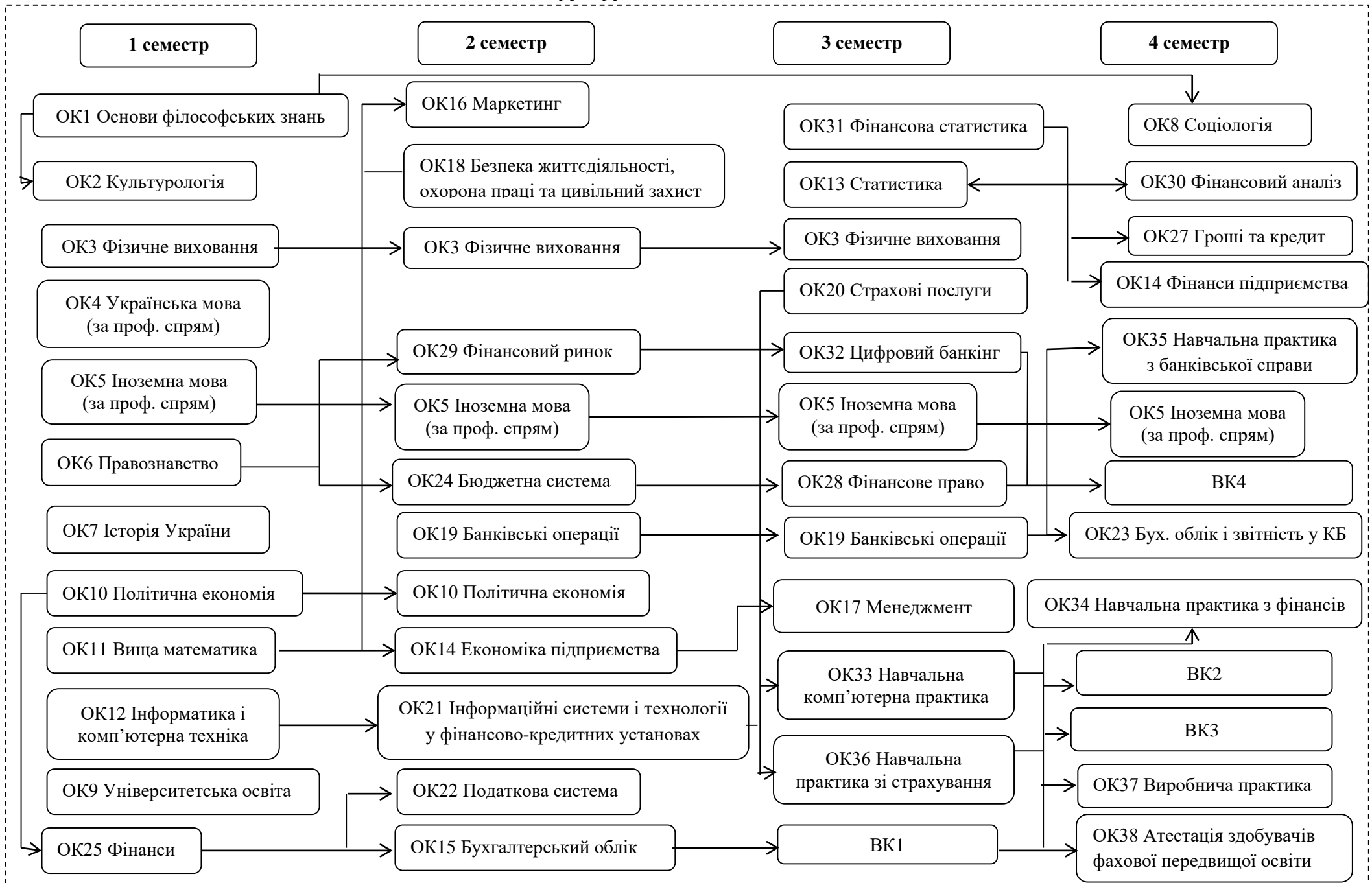
## 2. Перелік компонент освітньо-професійної програми і логічна послідовність їх виконання

### 2.1 Перелік освітніх компонентів

Код о/д	Освітні компоненти ОПП (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційна робота тощо)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
<b>Обов'язкові освітні компоненти ОПП</b>			
<b>Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетентності</b>			
OK1	Основи філософських знань	2	залік
OK2	Культурологія	2	залік
OK3	Фізичне виховання (позакредитний компонент)	6	залік
OK4	Українська мова (за проф. спрям.)	2	залік
OK5	Іноземна мова (за проф. спрям.)	6	залік/екзамен
OK6	Правознавство	2	залік
OK7	Історія України	2	залік
OK8	Соціологія	2	залік
OK9	Університетська освіта	2	залік
OK10	Політична економія	4	залік/екзамен
OK11	Вища математика	3	залік
OK12	Інформатика і комп'ютерна техніка	3	залік
OK13	Статистика	2	залік
OK14	Економіка підприємства	4	екзамен
OK15	Бухгалтерський облік	3	залік
OK16	Маркетинг	2	залік
OK17	Менеджмент	2	залік
OK18	Безпека життєдіяльності, охорона праці та цивільний захист	2	залік
<b>Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності</b>			
OK19	Банківські операції	5	екзамен
OK20	Страхові послуги	4	екзамен
OK21	Інформаційні системи і технології у фінансово-кредитних установах	3	залік
OK22	Податкова система	4	екзамен
OK23	Бухгалтерський облік і звітність у КБ	4	екзамен
OK24	Бюджетна система	4	екзамен
OK25	Фінанси	4	екзамен
OK26	Фінанси підприємства	2	залік
OK27	Гроші та кредит	3	залік
OK28	Фінансове право	2	залік
OK29	Фінансовий ринок	4	екзамен
OK30	Фінансовий аналіз	4	екзамен
OK31	Фінансова статистика	2	залік
OK32	Цифровий банкінг	2	залік
<b>Практична підготовка</b>			
OK33	Навчальна комп'ютерна практика	3	залік
OK34	Навчальна практика з фінансів	2	залік
OK35	Навчальна практика з банківської справи	2	залік

ОК36	Навчальна практика з страхування	2	залік
ОК37	Виробнича практика	6	залік
ОК38	Атестація здобувачів фахової передвищої освіти	1	
<b>Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів</b>		<b>108</b>	
<b>Вибіркові освітні компоненти ОПП (за вибором здобувача фахової передвищої освіти)</b>			
<i>Вибір з каталогу освітніх компонентів</i>			
ВК1		3	залік
ВК2		3	залік
ВК3		3	залік
ВК4		3	залік
<b>Загальний обсяг вибіркового освітніх компонентів</b>		<b>12</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП</b>		<b>120</b>	

## 2.2 Структурно-логістична схема ОПП



### **3. Форма атестації здобувачів фахової передвищої освіти**

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти освітньо-професійної програми «Фінанси, банківська справа та страхування» спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» здійснюється у формі кваліфікаційного іспит.

Кваліфікаційний іспит спрямований на перевірку досягнень результатів навчання, визначених стандартом та ОПП.

Заклад фахової передвищої освіти на підставі рішення екзаменаційної комісії присуджує особі, яка продемонструвала відповідність результатів навчання вимогам ОПП, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра та присвоює кваліфікацію фаховий молодший бакалавр з фінансів, банківської справи та страхування.

Особі яка успішно виконала відповідну ОПП, видають диплом фахового молодшого бакалавра.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

### **4. ВИМОГИ ДО СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ**

У СФКНАУ впроваджена та функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам – за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;

6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосовування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них.

Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти закладу фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти) за поданням закладу може оцінюватися центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості фахової передвищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості фахової передвищої освіти, що затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки за поданням центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти.

## **5. ВИМОГИ ПРОФЕСІЙНИХ СТАНДАРТІВ (ЗА НАЯВНОСТІ)**

Загальноприйняті професійні стандарти відсутні.



## 6. Матриця відповідності компетентностей випускника компонентам освітньо-професійної програми

	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10	ОК11	ОК12	ОК13	ОК14	ОК15	ОК16	ОК17	ОК18	ОК19	ОК20	ОК21	ОК22	ОК23	ОК24	ОК25	ОК26	ОК27	ОК28	ОК29	ОК30	ОК31	ОК32	ОК33	ОК34	ОК35	ОК36	ОК37	ОК38	БК1	БК2	БК4	БК4			
ЗК1	*	*				*			*									*				*		*												*	*								
ЗК2	*	*	*	*		*			*									*																				*	*						
ЗК3	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК4					*				*																												*	*							
ЗК5				*	*	*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
ЗК6				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
ЗК7	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
ЗК8	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
СК1						*				*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
СК2						*		*						*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
СК3															*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
СК4															*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
СК5															*					*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
СК6													*		*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
СК7																			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
СК8												*							*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
СК9																			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
СК10																			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
СК11																			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
СК12																			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	

Примітки: ОК 1 – обов’язковий компонент ОПП (визначено у переліку освітніх компонентів розділу 2).

ЗК 1 – загальна компетентність (визначена у розділі 6).

СК 1 – спеціальна компетентність (визначена у розділі 6).

\* позначка означає, що певна компетентність забезпечується певним освітнім компонентом.

## 7. Матриця відповідності результатів навчання освітнім компонентами освітньо-професійної програми

	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10	ОК11	ОК12	ОК13	ОК14	ОК15	ОК16	ОК17	ОК18	ОК19	ОК20	ОК21	ОК22	ОК23	ОК24	ОК25	ОК26	ОК27	ОК28	ОК29	ОК30	ОК31	ОК32	ОК33	ОК34	ОК35	ОК36	ОК37	ОК38	ВК1	ВК2	ВК4	ВК4		
PH01	*	*	*	*		*	*	*										*																*	*	*	*	*		*				
PH02	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
PH03										*			*	*	*		*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
PH04										*				*	*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
PH05						*	*	*						*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
PH06				*	*	*				*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
PH07												*			*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
PH08	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
PH09															*					*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
PH10															*					*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
PH11						*						*	*	*	*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
PH12																			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
PH13				*	*	*													*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
PH14																			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
PH15	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Примітки: PH 1 –результат навчання (визначений у розділі 7).

\* позначка означає, що певний результат навчання забезпечується певним освітнім компонентом.

## 8. Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей Національній рамці уваліфікації (НРК)

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння/навички	Комунікація	Відповідальність і автономія
	<p>Зн 1. Всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання у сфері навчання та/або професійної діяльності, усвідомлення меж цих знань</p>	<p>Ум 1. Широкий спектр когнітивних та практичних умінь/навичок, необхідних для розв'язання складних задач у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання.</p> <p>Ум 2. Знаходження творчих рішень або відповідей на чітко визначені конкретні та абстрактні проблеми на основі ідентифікації та застосування даних.</p> <p>Ум 3. Планування, аналіз, контроль та оцінювання власної роботи та роботи інших осіб у спеціалізованому контексті</p>	<p>К 1. Взаємодія з колегами, керівниками та клієнтами у питаннях, що стосуються розуміння, навичок та діяльності у професійній сфері та/або у сфері навчання.</p> <p>К 2. Донесення до широкого кола осіб (колеги, керівники, клієнти) власного розуміння, знань, суджень, досвіду, зокрема у сфері професійної діяльності</p>	<p>ВА 1. Організація та нагляд (управління) в контекстах професійної діяльності або навчання в умовах непередбачуваних змін.</p> <p>ВА 2. Покращення результатів власної діяльності і роботи інших.</p> <p>ВА 3. Здатність продовжувати навчання з деяким ступенем автономії</p>
1	2	3	4	5

1	2	3	4	5
<b>Загальні компетентності</b>				
ЗК 1	Зн 1		К1	
ЗК 2	Зн 1		К1	
ЗК 3	Зн 1	Ум 1	К1, К2	БА 1, БА 3
ЗК 4	Зн 1	Ум 1	К1, К2	БА 1, БА 3
ЗК 5	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К1, К2	БА 3
ЗК 6	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К1, К2	БА 1, БА 2
ЗК 7	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К1, К2	БА 1, БА 2
ЗК 8	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К1, К2	БА 1, БА 3
<b>Спеціальні компетентності</b>				
СК 1	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К1, К2	БА 3
СК 2	Зн 1	Ум 1	К1, К2	БА 3
СК 3	Зн 1	Ум 1	К1, К2	БА 3
СК 4	Зн 1	Ум 1.	К1, К2	БА 3
СК 5	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К1, К2	БА 3
СК 6	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К1, К2	БА 3
СК 7	Зн 1	Ум 1, Ум 2		БА 3
СК 8	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К1, К2	БА 3
СК 9	Зн 1	Ум 3	К2	БА 1, БА 2
СК 10	Зн 1	Ум 3	К1	БА 1, БА 2, БА 3
СК 11	Зн 1	Ум 3		БА 3
СК 12	Зн 1	Ум 1, Ум 2	К1, К2	БА 3

## 9. Матриця відповідності результатів навчання та компетентностей

Результати навчання	Компетентності																			
	Загальні компетентності								Спеціальні компетентності											
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК10	СК11	СК12
РН 1	+	+																		
РН 2	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
РН 3		+			+				+	+	+	+			+					+
РН 4					+				+		+	+								+
РН 5	+					+				+				+	+		+		+	
РН 6						+		+	+	+			+	+	+	+				+
РН 7							+	+								+		+	+	
РН 8			+	+			+	+	+				+	+	+	+		+	+	+
РН 9						+		+		+			+	+	+	+				
РН 10					+	+	+	+	+	+			+	+			+			+
РН 11						+		+	+					+		+				+
РН 12																	+	+		



## РЕЦЕНЗІЯ

на освітньо-професійну програму «Фінанси, банківська справа та страхування»

освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст»

галузі знань 07 Управління та адміністрування

спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування»

В сучасних умовах проблема якісного кадрового забезпечення є одним з пріоритетних напрямків розвитку економічної системи, розв'язання якої забезпечується спільними діями та тісною співпрацею системи освіти та роботодавців.

Освітньо-професійна програма підготовки молодших спеціалістів за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа та страхування», яка складена викладачами Слов'янського фахового коледжу Національного авіаційного університету, спрямована на формування системи фахової компетентності щодо надання основних та додаткових послуг в фінансовій сфері.

Освітня програма розроблена як узгоджений комплекс видів освітньої діяльності, спрямований на досягнення навчальних цілей, необхідних для здійснення професійної діяльності на ринку фінансових послуг. ОПП поєднує перелік нормативних та вибіркових дисциплін, видів практичного навчання; визначає форми та методи навчання, які в цілому забезпечують досягнення очікуваних результатів навчання у відповідності до вимог професійних стандартів.

Зміст та логічна послідовність вивчення навчальних дисциплін спрямовані на формування як теоретичних фахових знань, так і практичних фахових компетенцій, які відповідають сучасним потребам ринку праці та забезпечують підготовку конкурентоздатних фахівців, спроможних забезпечувати якісне обслуговування споживачів.

Представлена програма повністю відповідає вимогам роботодавців щодо якості підготовки молодших спеціалістів за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» в коледжі та може бути рекомендована до впровадження у навчальний процес.

«21» травня 2024 р.

Людмила О.В. Іванова  
(П.І.Б., посада, підпис)

